

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ЛКМЦ

М.Н. Миронова

2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива Муниципального бюджетного учреждения «Ленинск-Кузнецкий молодежный центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива МБУ ЛКМЦ (далее Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом, Уставом учреждения.

1.2. Трудовой коллектив Социальный центр молодежи составляют все сотрудники учреждения, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

1.3. Общее собрание является высшим органом самоуправления трудового коллектива.

1.4. Основные задачи общего собрания:

- развитие общественных инициатив членов трудового коллектива;
- расширение коллегиальных форм управления учреждением посредством воплощения в жизнь государственных принципов общественного управления;
- развитие производственных отношений.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются на общем собрании трудового коллектива. Срок действия данного Положения не ограничен.

2. Компетенции общего собрания трудового коллектива.

2.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива относится:

- принятие Устава учреждения, внесение изменений и дополнений в Устав;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- принятие решения о заключении Коллективного договора; заслушивание публичного доклада руководителя учреждения о выполнении положений КД;
- определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам; избрание ее членов;
- утверждение «Положения о фонде оплаты труда работников», «О формировании и распределении стимулирующего фонда», «О распределении компенсационного фонда»;
- согласование локальных правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения.

3. Права и обязанности участников общего собрания трудового коллектива.

3.1. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:

- выносить на обсуждение общего собрания любой вопрос, касающийся деятельности учреждения, если это предложение поддерживает не менее 1/3 присутствующих на собрании;
- при несогласии с решением общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое заносится в протокол.

4. Порядок работы общего собрания трудового коллектива. Делопроизводство.

4.1. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередной созыв собрания возможен по требованию директора или письменного требования 1/3 членов трудового коллектива.

4.2. Для ведения общего собрания трудового коллектива из числа присутствующих избираются председатель и секретарь.

4.3. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины списочного состава работников.

4.4. Решение считается принятым, если за него проголосовал 51% присутствующих на собрании членов трудового коллектива. Процедура голосования определяется общим собранием.

4.5.Принятые решения оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем собрания и секретарем. В протоколе фиксируются: дата проведения, количество присутствующих(фамилии отсутствующих), повестка, ход обсуждения, предложения и рекомендации, итоги голосования, решение. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается и скрепляется подписью руководителя и печатью учреждения. Книга протоколов хранится в делах учреждения 50 лет и передается по акту при смене руководителя, при передаче в архив.

4.6.Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и утвержденные (введенные в действие, оформленные приказом директора) в установленном порядке, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива .

4.7.Решения общего собрания доводятся до всех членов трудового коллектива (при необходимости – под роспись).

Положение об общем собрании МБУ ЛКМЦ обсуждены и приняты на общем собрании, протокол №2 от «1» июня 2022гг.